Conseil d'école du 16/02- 17h30/20h00

Présents :
Pour les enseignants : Mme DRUCKE, Mme DUDZIK, MME LAMBERT, Mme GOUDEMEZ, MME PERNIN,MME DELCROIX,M MICHEL, M BERJON, Mme DEHON,MME BOURLA BAUDOUR, M BOEZ, M DESMENEZ, M LEMPEREUR
Excusées : Mme PETIT, Mme FALSE, Mme DUFOUR

PARENTS : MMES LAURENT,PEREZ, JORGOWSKI, NARGET,MONTEIRO
MUNICIPALITE : MME GURZYNSKI
Excusée : Mme LESPINASSE, DDEN

1) **Rythmes scolaires et horaires de l'école à partir de septembre 2018, activités du mercredi :**

Conformément au désir exprimé par une très large majorité de parents lors de la consultation organisée par la municipalité , le conseil d'école vote le retour de l'organisation de la semaine scolaire en 4 jours.

Sur le choix des horaires proposés par la mairie (8h45-11h45 /13h45-16h45) les représentants de parents présents en prennent acte et ne se prononcent pas n'ayant pas pu interroger les familles à ce sujet.

De fait, les TAP (du mercredi matin) sont supprimés. Les horaires des ALSH seront réajustés, les centres sociaux ont été sollicités, ainsi que le service des sports pour une réactivation éventuelle de l'école des sports tout ceci afin de proposer aux enfants des activités le mercredi.

Le directeur sollicite la municipalité au sujet du **planning d'occupation des salles** de sport : ne serait-il pas possible de **répartir les créneaux plus équitablement entre matinées et après-**midi (sachant que les après –midi vont « s'allonger » à partir de septembre?

2) **Organisation de l'école** suite à la suppression du poste d'assistance administrative (PJ)

Des dispositions ont été prises pour limiter l'impact de la disparition du poste de secrétariat, malgré cela le directeur relève quelques points délicats qui n'ont pas trouvé de solution :

- La lutte contre l'absentéisme
- Le suivi de la scolarité des élèves porteur de handicap ou à profil particulier (participation aux réunions d'équipes éducatives)
- Les soins à apporter aux élèves malades ou victimes de petits « bobos » (à ce sujet le directeur sollicite la mairie pour l'installation de 4 armoires à pharmacie proches des classes)
- le climat scolaire avec le lien « école–familles » forcément affecté.

- L'organisation de la fête de l'école fera l'objet d'une réunion au plus vite avec tous les parents volontaires : en l'état actuel le directeur ne peut garantir son organisation telle qu'elle était mise en place les années précédentes.
  Au cas ou la mobilisation des parents permettrait son organisation, tous les intervenants (enseignants/Professeurs) sont d'accord pour une organisation un samedi (la date du 30 juin a été pressentie) vers la fin juin, l'école attend la confirmation de la municipalité concernant la mise à disposition du matériel (podium,chaises…) pour cette date.

3) **Exercice évacuation :** (voir PJ), Mme Gurzynski confirme qu'une mise aux normes des systèmes d'alarme est à l'étude.

4) Problème de **circulation aux abords de l'école** : La police municipale a été informée des risques que certains usagers font courir aux élèves en circulant trop rapidement aux abords de l'école..

5) **Projets pédagogiques** :

Ils sont nombreux cette année encore, l'OCCE du NORD a été sollicitée pour aider au financement des trois premiers, les autres seront financés par la coopérative de l'école (OCCE 2354) et des actions organisées avec les élèves (vente de crêpes et de chocolats chauds)

CP : petites papilles et grands gouteurs : un grand merci aux parents et à Mme Devriès l'infirmière scolaire. qui ont donné de leur temps pour encadrer les groupes d'élèves. Cette action, initiée il y a trois ans par l'Agence Régionale de Santé et une association partenaire a été reprise par les trois enseignantes de CP et l'infirmière scolaire.

CE2 : jardinons à l'école, les élèves poursuivront les activités autour du potager, la municipalité a été sollicitée pour l'installation d'un récupérateur d'eau, l'association de quartier a demandé l'installation d'un composteur.

CM2 sortie au Val Joly (1 nuitée), pour deux jours et une nuit, une participation aux familles d'environ 35€ sera nécessaire (450€sollicités auprès de l'USEP Nord)

CE1 les 100 jours : les trois classes de CE1 (et un CP) ont organisé cette journée le 16 /02 grand succès auprès des élèves qui se sont beaucoup investis

CM1 technologie : projet en cours d'élaboration

Sortie au musée » L'histoire de l'Humanité en 100 objets »

Les enseignants ont souhaité que tous les élèves de l'école visitent cette exposition « phare » qui implique la participation d'enseignants de l'école à des réunions d'information et de préparation hors temps scolaire.

Il aurait toutefois été impossible de financer cette sortie (75€ par classe) sans l'aide financière de l'association de parents (700€) .

L' association de parents et Mme Perez pensent rééditer un projet d'écriture de livre avec les enfants.

6) **Evaluations CP** : les résultats transmis par l'inspection, sont au-dessus de la moyenne des écoles de la circonscription hors REP (+2% en mathématiques et +2,3% en français) ces résultats permettent de conforter nos collègues de maternelle dans leur travail. Une analyse plus fine présentée par l'équipe de circonscription a permis de mettre en évidence :

- La très grande hétérogénéité au sein des classes avec 5% des élèves en grande difficulté ; une fois de plus les enseignants soulignent la nécessité de l'aide apportée par le RASED auprès de ces élèves qui ne bénéficient pas du dispositif « CP à 12 ».
- Quelques points faibles à améliorer qui seront travailler par les équipes pédagogiques .

7) **Chorales à l'école** : les collègues remercient M Dumont pour son travail effectué en chorale avec les grandes sections et les CP au cours du premier semestre ; l'activité « chorale » continue pour les CP sous la conduite des enseignantes ; M Berjon poursuit (avec l'aide de ses collègues) avec les classes de CE2 et CM1.

8) Les nouveaux « bulletins » :

La mise en œuvre du bulletin « LSU » ne semble pas satisfaire les parents : « pas assez détaillés » « peu précis » qui ne permet pas de se faire une idée précise du niveau des élèves et laisse peu de place à l'expression des enseignants.
Le directeur rappelle que le calendrier établi en début d'année scolaire a permis de dégager 2 h00 à chaque enseignant afin de recevoir les familles pour échanger au sujet des résultats des élèves (juste après la remise des livrets) ; peu de familles ont sollicité les enseignants à ce sujet;
Les bulletins ont, il est vrai été rendu un peu tard en raison de problèmes techniques qui devraient être réglés pour la période suivante.
Les enseignants se sont tournés vers l'administration pour évoquer quelques améliorations possibles.

9) **L'USEP** : M Lempereur, remercie M BOEZ (président) Mme Lambert(Trésorière) et M Desmenez (secrétaire) qui lui permettent de se désengager (en partie) de cette mission.
Malgré cela, le séjour USEP « cartable à la neige » hors temps scolaire est reconduit grâce à la participation bénévole de 5 enseignants qui encadreront 24 élèves ; Mme Gurzynski informe le bureau USEP que la subvention de 500€ accordée l'an dernier ne sera pas reconduite cette année, le district USEP a, quant à lui, donné son accord pour une participation de 15€/élève

11) **Equipement informatique** de l'école : le site fonctionne correctement aujourd'hui, l'équipement des salles de classe en vidéoprojecteurs est souhaité par les enseignants car les postes installés en fond de classe ont peu d'utilité s'ils ne sont pas associés à ce type d matériel.

12) **Fonctionnement du service de restauration scolaire** : l'équipe des enseignants souligne la qualité de l'encadrement et la qualité des activités proposées (de même en ce qui concerne la garderie), l'organisation ne permet pas de faire manger tous les élèves de CE2 au même service.

Les parents renouvellent leur demande de pouvoir réserver les repas des enfants à deux moments de la semaine (actuellement ces réservations doivent être faites le vendredi pour toute la semaine suivante), Mme Gurzynski leur annonce qu'une demande en ce sens a été faite auprès de la société prestataire de service qui gère le logiciel de réservation de repas et ce, afin que les familles puissent réserver leur repas de fin de semaine le mercredi.

13) **Bilan marché de Noël** : Mme Laurent, présidente de l'association de parents, nous informe du bilan comptable de l'action qui a dégagé un bénéfice record de 1 000€.

700€ ont déjà été porté sur le compte de l'OCCE pour permettre le financement, pour tous les élèves de l'école, de la visite de l'exposition « L'histoire de l'humanité en 100 objets ». Les enseignants remercient l'association pour sa participation (de fait, et grâce au complément de 225€ de l'OCCE, la visite sera gratuite pour les élèves).

Les 300 € seront versés après consultation des enfants.

Le projet d'écriture d'un nouveau livre devrait voir le jour en collaboration avec les classes et les élèves.

L'association organisera son « marché des parents » le mercredi 23 mai.

14) **Local de l'ancienne garderie maternelle** : la classe libérée devrait permettre l'organisation de l'activité théâtre ;elle a déjà été utilisée pour l'organisation d'ateliers elle permet également aux activités périscolaires de se dérouler dans un cadre plus agréable

15**) Affichage pour les parents d'élèves** : les parents sollicitent à nouveau la mairie pour l'installation d'un panneau d'affichage dédié à leur communication.

16) **Petits travaux à effectuer** : un document sera envoyé la semaine prochaine aux services techniques pour la réalisation, pendant les vacances scolaires de petits travaux (serrures…etc) M Lempereur sollicite la mairie pour les peintures d'une montée d'escalier (niveau 2) et l'installation de groom à chaque entrée (économies d'énergie, et confort des élèves)

17) Des **cours d'allemand** seront mis en place en mars pour les élèves de CE2 qui devront choisir en juin entre l'anglais et l'allemand pour le cycle 3 (CM1-6ième). Ce dispositif s'inscrit en cohérence et dans une logique de parcours scolaire puisque l'école propose d'étudier l'allemand au CM1 et CM2, que le collège de secteur

propose une section bilangue anglais/allemand et que le lycée Watteau dispose d'une section « ABIBAC » ponctuée par un diplôme (baccalauréat) reconnu dans les deux pays.
18) Le **renouvellement du mobilier scolaire** débuté il y a 5 ans est presque terminé, pourrait il être poursuivi avec l'équipement d'une classe qui utilise un mobilier usagé ?

Information du directeur :

En raison de l'heure avancée, le point «, sorties scolaires de fin d'année », n'a pu être évoqué. Ci-dessous, donc, la présentation de ces sorties

Cette année, en raison de la suppression du poste de secrétariat, les enseignants ont pris en charge toute l'organisation logistique de ces sorties.
Les CP iront visiter le musée portuaire de Dunkerque et le planétarium de Capelle la Grande, 2 classes de CE1 se rendront au musée rural de Steenverque, le 3ième CE1 visitera l'archéosite de Rue des Vignes, Les CE2 et le CM1 de Mme Dehon se rendront au centre GAIA de Lille pour une « immersion dans un village sénégalais » puis dans la salle d'escalade de Lesquin pour une initiation à cette activité ; les élèves de CM1 des classes de Mme Bourla-Baudour et M Berjon « joueront » les petits archéologues à Condé sur le centre de fouilles de l'arsenal alors que les CM2 partiront deux jours au ValJoly pour pratiquer des activités de plein air. (participation des familles nécessaire pour ce séjour)

Toutes ces sorties seront financées par la municipalité (3914€) et par l'OCCE 2354 (coopérative de l'école)en ce qui concerne le complément.
C'est le bénéfice de la fête de l'école de l'an dernier qui rend ce financement par l'OCCE 2354 possible tout en limitant au maximum la participation financière des familles (sollicitées pour la sortie de deux jours des CM2), les élèves de CE2 et du CM1 de Mme Dehon organiseront une vente de gâteaux pour compléter le financement de leur sortie un peu plus onéreuse que les autres.)